物件別請求書（正）

株式会社　チョウエイハンズ　御中

提出日	年	月	日	工事完了日	年	月	日
発注部署				物件No.			
発注担当者				物件名			
工種							

登録番号	T													
〒														
住所														
会社名														
電話番号													担当者	
仕入先コード														

請負契約金額	前回迄の請求額	今月の請求金額	請求金計	差引残高

	適用（品名・工事）	数量	単位	金　額
1				
2				
3				
10%対象本体計				
10%対象消費税				
合　　計				

※塗りつぶし（黄色）のセルに入力願います
※計算式は変更可能ですが、レイアウトは変更しないで下さい
※期日までに提出がない場合、また不備がある場合は、お支払が
　1ヶ月以上遅れる場合があります
※提出はA4サイズで印刷しご提出ください
①適格請求書発行事業者は登録番号を入力して下さい
②契約工事金額は、注文書契約で交わした工事金額を入力して下さい
③仕入先コード4桁を入力して下さい

伝票番号		承認	部長	所属長	担当	経理	管理	経理①	経理②	<備考>
検収日	年　月　日									

物件別請求書（副）

株式会社　チョウエイハンズ　御中

提出日	年	月	日	工事完了日	年	月	日
発注部署				物件No.			
発注担当者				物件名			
工種							

登録番号	T													
〒														
住所														
会社名														
電話番号													担当者	
仕入先コード														

請負契約金額	前回迄の請求額	今月の請求金額	請求金計	差引残高

	適用（品名・工事）	数量	単位	金　額
1				
2				
3				
10%対象本体計				
10%対象消費税				
合　　計				

※塗りつぶし（黄色）のセルに入力願います
※計算式は変更可能ですが、レイアウトは変更しないで下さい
※期日までに提出がない場合、また不備がある場合は、お支払が
　1ヶ月以上遅れる場合があります
※提出はA4サイズで印刷しご提出ください
①適格請求書発行事業者は登録番号を入力して下さい
②契約工事金額は、注文書契約で交わした工事金額を入力して下さい
③仕入先コード4桁を入力して下さい

伝票番号		承認	部長	所属長	担当	経理	管理	経理①	経理②	<備考>
検収日	年　月　日									